

Приложение 1

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в Верхнеуслонском муниципальном районе на 2023 год, 2023 – 2024 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Подготовка системных папок по проблеме наставничества. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. Прохождение курсов повышения квалификации в ИРО РТ по теме «Педагогическое наставничество: образовательный интенсив по вопросам реализации целевой модели наставничества» 	Март – Апрель 2023	Муниципальный координатор – Лысева А.Ю.
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в Верхнеуслонском муниципальном районе РТ		<ol style="list-style-type: none"> Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в Верхнеуслонском муниципальном районе РТ Разработка и утверждение Положения о наставничестве в Верхнеуслонском муниципальном районе РТ Разработка и утверждение Программы целевой модели наставничества в Верхнеуслонском муниципальном районе РТ Разработка и утверждение «Дорожной карты» внедрения системы наставничества в Верхнеуслонском муниципальном районе РТ Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества в Верхнеуслонском муниципальном районе РТ (издание приказа). 	Май 2023	Муниципальный координатор – Лысева А.Ю.

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей общеобразовательных организаций района	<p>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.</p> <p>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества на основе рекомендаций общеобразовательных организаций.</p> <p>5. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества (например, «Ученик – Ученик», «Учитель – Учитель», «Учитель – Ученик»)</p>	Май 2023	Муниципальный координатор – Лысева А.Ю.
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<p>1. Проведение методического совета.</p> <p>2. Проведение педагогического совета.</p> <p>3. Проведение родительских собраний.</p> <p>4. Проведение классных часов.</p> <p>5. Информирование на сайте МКУ «Отдел образования»</p> <p>6. Информирование на сайте школ.</p> <p>7. Информирование внешней среды. (все вместе или на выбор)</p>	Июнь-Июль 2023	Муниципальный координатор – Лысева А.Ю., Куратор
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соработник, родители.</p> <p>2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>3. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p>	Август 2023	Муниципальный координатор – Лысева А.Ю.; Директор школы, Куратор, Классные руководители
				Сентябрь 2023	Куратор

		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	Сентябрь 2023	Куратор
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	Октябрь 2023	Куратор
			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Октябрь 2023	Муниципальный координатор – Лысева А.Ю.; Куратор
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.	Октябрь 2023	Куратор
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.	Октябрь 2023	Куратор
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.	Октябрь 2023	Муниципальный координатор – Лысева А.Ю.
			3. Организовать обучение наставников (разъяснительную работу по документам целевой программы наставничества)	Октябрь 2023	Куратор; Муниципальный координатор – Лысева А.Ю.

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы. 	Ноябрь 2023	Куратор
		Закрепление наставнических пар /групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 	Ноябрь 2023	Администрация школ
			<ol style="list-style-type: none"> 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 	Ноябрь-Декабрь 2023	Педагоги - наставники
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	Декабрь 2023 - Апрель 2024	Педагоги - наставники
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Декабрь 2023 - Апрель 2024	Куратор

7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы за текущий учебный год	<ol style="list-style-type: none"> Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. Презентация работы каждой общеобразовательной организации района по программе наставничества. 	Май 2024	Куратор
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам. Издание приказа «О результатах проведения итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 	Июнь-Июль 2024	Муниципальный координатор – Лысева А.Ю.
			<ol style="list-style-type: none"> Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров. 	Июнь-Август 2024	Муниципальный координатор – Лысева А.Ю.

